

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

## Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

## Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen                            | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders        | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                             | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten                 | <input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken            | <input type="checkbox"/> Milieu                              | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen          | <input type="checkbox"/> Minderheden                         | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren                      | <input type="checkbox"/> Minima                              | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden               | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden                      | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen                   | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën                    | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen              | <input type="checkbox"/> Ouderen                             | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input type="checkbox"/> Jongeren                    | <input type="checkbox"/> Patiënten                           | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|  |  | <input type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Humanitaire hulp aan behoeftige personen ongeacht nationaliteit, geslacht, religie, politieke oriëntatie

**Hoofdlijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Werkzaamheden: rolstoelreparaties, uitlenen van hulpmiddelen, verhuur van betaalbare woonruimte, ondersteuning van gezinnen, kampen voor mensen met een beperking, trainen verzorgers, distributie hulpgoederen

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Verhuur woonruimte (geeft dekking van kosten voor gebouw en voorzieningen), vrijwillige bijdragen bij uitleen hulpmiddelen, giften

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Besteding. ACUI houdt een beperkt eigen vermogen aan voor onregelmatige uitgaven en fluctuaties in inkomsten. Caritatea houd geen vermogen aan om te bellegen of sparen. Bestedingen bestaan uit kosten voor onderhoud gebouw, transportmiddelen, personeelskosten, hulpmiddelen voor mensen met een beperking en hulpgoederen voor de allerarmsten

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://caritatea.nl/anbiro>

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Beloning: Bestuursfuncties zijn onbetaald. De lonen van betaalde krachten zijn onder marktconform, maar wel tenminste minimumloon.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Rolstoelreparaties, uitlenen van hulpmiddelen, verhuur van betaalbare woonruimte, ondersteuning van gezinnen, kampen voor mensen met een beperking, trainen verzorgers, distributie hulpgoederen

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://caritatea.nl/anbiro>

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

| Activa                           | 31-12-2025 | 31-12-2024 (*) | Passiva               | 31-12-2025 | 31-12-2024 (*) |
|----------------------------------|------------|----------------|-----------------------|------------|----------------|
| Immateriële vaste activa         | € 0        | € 0            | Continuïteitsreserve  | € 104.513  | € 103.593      |
| Materiële vaste activa           | € 77.042   | € 87.330       | Bestemmingsreserve    | € 0        | € 0            |
| Financiële vaste activa          | € 25       | € 26           | Herwaarderingsreserve | € 99.922   | € 102.382      |
|                                  | € 77.067   | € 87.356       | Overige reserves      | € 15.575   | € 15.959       |
| Vorraden                         | € 806      | € 978          |                       | € 220.010  | € 221.934      |
| Vorderingen & overlopende activa | € 755      | € 2.236        | Bestemmingsfondsen    | € 0        | € 0            |
| Effecten                         | € 0        | € 0            | Voorzieningen         | € 0        | € 0            |
| Liquide middelen                 | € 146.729  | € 137.364      | Langlopende schulden  | € 0        | € 0            |
|                                  | € 148.290  | € 140.578      | Kortlopende schulden  | € 5.347    | € 6.000        |
| <b>Totaal</b>                    | € 225.357  | € 227.934      | <b>Totaal</b>         | € 225.357  | € 227.934      |

**Toelichting**  
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Dis is een weergave van de Roemeense boekhouding in RON. Dit formulier is ingevuld in EUR. Valutaverschillen leiden tot (kleine) verschillen tussen de jaren, maar er is geen sprake van resultaat door valutaverschillen.

| Baten   | 2025      | 2024 (*)  |
|---|-----------|-----------|
| Subsidies van overheden   | € 0       | € 0       |
| Subsidies van andere instellingen zonder winststreven                       | € 0       | € 0       |
| Overige subsidies   | € 0       | € 0       |
| <b>Baten van subsidies</b>  | € 0       | € 0       |
| Baten sponsorbijdragen  | € 0       | € 0       |
| Giften en donaties van particulieren  | € 0       | € 0       |
| Nalatenschappen   | € 0       | € 0       |
| Bijdragen van loterijinstellingen   | € 0       | € 0       |
| Overige giften  | € 137.927 | € 148.362 |
| <b>Giften</b>   | € 137.927 | € 148.362 |
| Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet) | € 45.491  | € 42.582  |
| Financiële baten  | €         | €         |
| Overige baten   | €         | €         |
| <b>Som van alle baten</b>   | € 183.418 | € 190.944 |
| <b>Lasten</b>   |           |           |
| Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)                            | € 43.703  | € 37.950  |
| Verstrekke subsidies & giften   | € 0       | € 0       |
| Aankopen en verwervingen  | € 2.380   | € 3.057   |
| Communicatiekosten  | € 0       | € 0       |
| Personeelskosten  | € 72.598  | € 63.157  |
| Huisvestingskosten  | € 0       | € 0       |
| Afschrijvingen  | € 13.920  | € 8.640   |
| Financiële lasten   | € 4.020   | € 1.400   |
| Overige lasten  | € 43.388  | € 44.917  |
| <b>Som van de lasten</b>  | € 180.009 | € 159.121 |
| <b>Saldo van baten en lasten</b>  | € 3.409   | € 31.823  |

**Toelichting**

*Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.*

Bij direct bestede lasten staan alleen directe kosten. Veel van onze kosten zoals personeelskosten en transportkosten, zijn als indirect geboekt. Onze hulp bestaat veel uit diensten zoals rolstoelreparaties, aanmeten van hulpmiddelen, geven van traininigen, etc. Verder is in 2025 de post salarissen hard toegenomen door inflatie.

*Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de  
jaarrekening als u deze  
ook hebt gepubliceerd.*

<https://caritatea.nl/anbiro>

Open